桐欣英才计划

农村乡土人才项目申报卷宗

（农业农村科技人才）

|  |  |
| --- | --- |
| 申 报 人： |  |
| 工 作 单 位： | （公章） |
| 申 报 日 期： | 年 月 日 |

忻州市农业农村局

二〇二五年制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **类型** | | **序号** | **材料名称** | **页码** |
| 基  本  材  料 | | 1 | 身份证复印件（正反面） | P1- |
| 2 | 学历学位证件 | P\*- |
| 3 | 任职证明材料 |  |
| 4 | 职称聘书、职称聘用文件 |  |
| 5 | 工作经历证明 |  |
| 6 | 纪检审查意见 |  |
| 7 | 无犯罪记录证明 |  |
| 8 | 个人征信 |  |
| 9 | 企业营业执照 |  |
| 10 | 企业相关资质证明材料 |  |
| 11 | 企业信用情况证明（信用中国或信用山西） |  |
| 12 | 推荐人选公示原件及现场照片 |  |
| …… | 其他与申报相关的材料 |  |
| 代表性成果 | 成果简介 |  |  |  |
| 奖项 |  |  |  |
|  |  |  |
| 专利 |  |  |  |
|  |  |  |
| 标准 |  |  |  |
|  |  |  |
| 创新成果 |  |  |  |
|  |  |  |
| 项目 |  |  |  |
|  |  |  |
| 课题 |  |  |  |
|  |  |  |
| 著作 |  |  |  |
|  |  |  |
| 其他 |  |  |  |

目 录

填 表 说 明

一、佐证材料要根据实际情况分类分级梳理，并参照以上表格式列出目录，清晰明了、全部展示、便于查看。

二、任职证明指申报人就职或已签订引进意向协议的山西省内工作单位任职的证明材料（任职文件、劳动合同、引进协议等）。

三、工作经历证明指申报从事农业工作累计10年以上证明

四、代表性成果栏主要包括近5年取得的代表性成果简要介绍（体现主要内容、创新点及成果转化价值）和各项成果的印证材料。

五、涉密材料请做脱密处理或以适当的方式提供印证。